

Offre d'emploi

L'Abbaye de Sylvanès ; Centre culturel de rencontre recherche un (e) Comptable CDI – Temps plein

Description de l'organisme :

L'Abbaye de Sylvanès, labellisée Centre Culturel de Rencontre (2015), classée Monument Historique et membre du réseau régional Grands Sites Occitanie.

Le projet du Centre culturel de rencontre de l'Abbaye de Sylvanès s'articule autour de la musique et du dialogue des cultures. Il porte aux fondements de son dispositif, les enjeux de formation, de transmission, de développement et de bien-être de la personne tout au long de la vie. Avec pour objectifs majeurs « Expérimenter, partager, transmettre », le projet du CCR se décline autour de cinq axes principaux : un pôle patrimoine (découverte et interprétation du site), un pôle de diffusion, création et production musicale notamment avec le festival Musiques Sacrées, Musiques du Monde un pôle de formation et de pédagogie du chant pour amateurs et professionnels, un pôle d'éducation et pratiques artistiques des jeunes, un pôle de rencontre sur le dialogue interculturel.

Description du poste :

Sous l'autorité de l'administratrice, et en lien avec le cabinet comptable de la structure pour les missions suivantes (liste non exhaustive)

COMPTABILITÉ

- Traitement de toutes les écritures de la comptabilité générale, tenue de la situation des fournisseurs et du lettrage des comptes de tiers,
- Gestion des factures fournisseurs et saisie des paiements
- Contrôle et comptabilisation des recettes de la structure en lien avec la responsable billetterie
- Numérotation et classement des pièces comptables
- Rapprochements bancaires, lettrages et justification des comptes
- Déclarations de TVA
- Participation aux travaux de clôture, dont il-elle fournit les éléments, avec l'expert-comptable
- Saisie et suivi des immobilisations et des subventions affectées
- Renseignement et tenue des tableaux de bord comptables mensuels de la structure
- Classement et archivage selon les obligations légales et les règles de l'art

Description du profil recherché

Le / la comptable dispose d'une formation comptable minimum BAC +2, de type BTS/DUT et possède une première expérience réussie en comptabilité de 2 ans en entreprise et/ou en cabinet.

Il- elle est organisé(e), rigoureux(se), réactif(ve) ponctuel(le) et fiable. Une connaissance du secteur du spectacle vivant sera appréciée. Il-elle a le goût du travail en équipe, possède de bonnes qualités relationnelles et de bonnes capacités d'adaptation.

Il - elle maîtrise les outils bureautiques (Excel, Word) ainsi que les logiciels de comptabilité EBP.

Informations complémentaires / renseignements

Date de prise de fonction : 9 novembre 2020.

Date limite de candidature : 15 octobre 2020.

Rémunération envisagée : Conforme à la législation en vigueur // Selon convention collective CCNEAC Groupe 7 et selon expérience

Lieu de travail/ Adresse postale

Abbaye de Sylvanès

Le Bourg

12 360 SYLVANES

Site web de l'entreprise/de l'organisme : <https://sylvanes.com/>

C.V et lettre de motivation à l'attention de Monsieur Wolkowitsky, Directeur

Informations auprès de Anne Adam Brunel [05 65 98 20 28]

Adresse mail pour candidature : administration@sylvanes.com